



Die Studio Hamburg Gruppe mit ca. 300 Mio. Umsatz steht national wie international für Produktion und Dienstleistung rund um Film und Fernsehen. Mit unseren namhaften Tochterfirmen sind wir einer der führenden Anbieter von Kino- und TV-Produktionen, Dokumentationen und Unterhaltungsshows und betreiben sehr erfolgreich das Rechte- und Lizenzgeschäft. Zusätzlich bedienen wir mit Broadcast-/IT-Projekten, Studiobetrieb, Dekorationsbau, Postproduktion und Synchronisation alle Bereiche der modernen Filmindustrie.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n:

Internal Auditor (m/w/d) in Teilzeit (24 Std./Woche)

Ihr Aufgabengebiet:

- Selbstständige Durchführung von Ablaufprüfungen in verschiedenen Geschäfts- und Funktionsbereichen
- Beurteilung von Geschäftsprozessen in Hinblick auf Optimierungspotential
- Überprüfung der Einhaltung interner Richtlinien und Geschäftsanweisungen
- Prüfung interner Kontrollsysteme
- Erstellung von Berichten und Präsentationen der Prüfungsergebnisse
- Durchführung von Adhoc Prüfungen und Analysen
- Unterstützung der Geschäftsführung im Bereich Risikomanagement
- Erstellung von Unterlagen für Gremiensitzungen
- Erstellung und Weiterentwicklung des CO2- bzw. Nachhaltigkeitsreportings

Ihr Profil:

- Studium der Wirtschaftswissenschaften / Schwerpunkt Wirtschaftsprüfung, Controlling, Steuern oder eine vergleichbare Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- Berufserfahrung bei einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft oder in einer vergleichbaren Position wünschenswert
- Versierter Umgang mit MS Office (insbesondere Excel und PowerPoint)
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse (wünschenswert)
- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Überzeugungsfähigkeit und Kommunikationsstärke

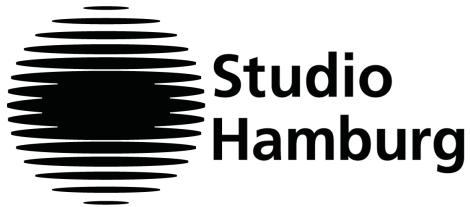
- Schnelle Auffassungsgabe, ein hohes Maß an Selbständigkeit und Einsatzbereitschaft

Wir bieten:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe mit hoher Relevanz für den gesamten Konzern
- Flexible Arbeitszeiten, Mobile Office und geringe Reisetätigkeiten ermöglichen die Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Offene Unternehmenskultur, kurze Entscheidungswege und ein wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Attraktive Benefits und Zusatzleistungen für unsere Mitarbeitenden inklusive

Bitte bewerben Sie sich online über unser Bewerbungsportal mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.

[Hier klicken zur Bewerbung](#)



Studio Hamburg GmbH
Human Resources | Alina Wangelin
Jenfelder Allee 80 | 22045 Hamburg
karriere@studio-hamburg.de
www.studio-hamburg.de