



Studio
Hamburg



Die **Studio Hamburg Gruppe** mit ca. 300 Mio. € Umsatz steht national wie international für Produktion und Dienstleistung rund um Film und Fernsehen. Mit unseren namhaften Tochterfirmen sind wir einer der führenden Anbieter von Kino- und TV-Produktionen, Dokumentationen und Unterhaltungsshow und betreiben sehr erfolgreich das Rechte- und Lizenzgeschäft. Zusätzlich bedienen wir mit Broadcast-/IT-Projekten, Studiobetrieb, Dekorationsbau, Postproduktion und Synchronisation alle Bereiche der modernen Filmindustrie.

Wie bieten Dir zum 01. Februar 2026 eine

Ausbildung zur Kauffrau für Büromanagement (m/w/d) - Schwerpunkt Personal

Du interessierst dich für Menschen, Organisation und einen Blick hinter die Kulissen eines großen Medienunternehmens? Dann bist du bei uns genau richtig.

Während deiner Ausbildung erhältst du spannende Einblicke in das vielseitige Personalmanagement des gesamten Studio Hamburg Konzerns:

Du betreust Mitarbeitende, Azubis und Praktikant:innen, organisierst unser Bewerbungsmanagement sowie Vorstellungsgespräche und sorgst dafür, dass neue Kolleg:innen gut ankommen. Ob Kinder-Weihnachtsfeier, Assessmentcenter oder Karrieremesse – du hilfst mit, coole Events auf die Beine zu stellen. Auch Aufgaben im Office Management wie Postbearbeitung, E-Mail-Kommunikation und Telefondienst gehören dazu. Ein zusätzlicher Einsatz im Finanz- und Rechnungswesen rundet deine Ausbildung ab.

Bei uns erwartet dich ein engagiertes Team, eine praxisnahe Ausbildung und die Möglichkeit, dich aktiv einzubringen. Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Das bringst du am Besten mit: Darauf kannst du dich freuen: Das bieten wir dir außerdem:

- Einen guten mittleren Schulabschluss oder das Abitur
 - Eine sorgfältige, eigenständige und zuverlässige Arbeitsweise
 - Spaß am Kommunizieren und ein sicheres Ausdrucksvermögen – mündlich wie schriftlich
 - Erste Erfahrungen mit MS Office (z. B. Word, Excel oder Outlook) sind von Vorteil
 - Motivation, Teamgeist und Lust, dich aktiv einzubringen
- Eine abwechslungsreiche und gut strukturierte Ausbildung mit individueller Betreuung
 - Bei uns machst du eine duale Ausbildung mit wöchentlichem Berufsschulunterricht
 - Aktive Mitarbeit im Bewerbendenmanagement
 - Erstellung von Verträgen für Auszubildende und Praktikant:innen
 - Eigenverantwortliche Durchführung individueller Projekte
 - Einblick in vielfältige Büro- und Verwaltungsaufgaben im Tagesgeschäft
- Wir übernehmen für dich die Kosten des Deutschlandtickets während deiner Ausbildung
 - 30 Urlaubstage und viele zusätzliche Benefits
 - Leckerer Essen zu vergünstigten Preisen in unserer Filmkantine
 - Eine große Azubigemeinschaft mit gemeinsamen Aktionen und Events
 - Einblick in eine spannende Branche mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten

Hier bewerben

Bitte habe Verständnis dafür, dass wir Bewerbungen auf dem Postweg oder per E-Mail nicht berücksichtigen können.



Studio Hamburg GmbH

Human Resources | Alina Wangelin
Jenfelder Allee 80 | 22045 Hamburg
www.studio-hamburg.de